

Protokoll mit Vorschlägen aus dem Offenen Büro vom 29.06.2017

Anwesende:

Frau Dierenfeld, Herr Meichßner, Herr Ziska, Frau Schmid, Frau Schönhart.

Zeitweise: Frau Renker, Herr Küstner, Frau Storni, Herr Buettner.

1. Website

- a) Unter der Rubrik Material sollen die naturschutzfachlichen Monitoringberichte online gestellt werden. Diese Unterlagen befinden sich auch nicht unter der Rubrik Archiv.
- b) THF+-Dokumentation (128 Seiten) und DOKU-Anhang-Grafiken (86 Seiten) online stellen. Derzeit sind nur Zwischenergebnisse online.
- c) Folgende Probleme sollen behoben werden: die alten Links der Archiv-Seite landen im Nirwana (=> müssen richtig verlinkt werden); die Kommentierfunktion ist nicht für alle sichtbar.
- d) Vertiefungstermin zum Aufbau und Organisation der Website wird für den 13.07.2017 vorgeschlagen. Es wird vorgeschlagen, dass Liquid Democracy e.V. daran teilnehmen sollte. Themen an diesem Treffen: Technisches und Finanzielles zur Überarbeitung und Aufbau der Website.
- e) CMS der Website ist Wagtail.
- f) Zuständige Betreuerin bei Liquid Democracy e.V.: jana.gaehler@liqd.de (Jana Gähler)
- g) Herr Buettner und Frau Storni sind Teil des Redaktionsteams der Beteiligungs-Website.

2. Info-Container

- a) Protokolle aus den Sitzungen der Feldkoordination sollen chronologisch geordnet im Info-Container ins Fenster gehängt werden.

3. Umgang mit Vorschlägen aus dem Offenen Büro

- a) Die Vorschläge, die im Offenen Büro gesammelt werden, werden seit dem 15.06.2017 mit einem Protokoll festgehalten.
- b) Die Vorschläge aus dem Offenen Büro werden von der Geschäftsstelle in einer Themenliste gesammelt, nummeriert und Bearbeitungsstände festgehalten. Die Verwaltung (Senatsverwaltung für Umwelt, Verkehr und Klimaschutz) und die Grün Berlin GmbH haben Einblick auf die Liste. Zudem wird die Liste online geführt.
- c) Es ist im Offenen Büro abzuwägen, welche Vorschläge in der Feldkoordination behandelt werden sollen.

4. 7. Sitzung der Feldkoordination am 3. Juli 2017

- a) Evaluierung von Verfahrensweisen insbesondere zu Rederechten.
=> letzte Runde am Ende der Feldkoordination mit Rederecht für alle (auch für Gäste).
- b) Zeit ist zu kurz => Intervalle der Feldkoordinationssitzungen sollten kürzer werden.
- c) Vorschlag nächste 8. Feldkoordination: 11.09.2017, damit eine Vorbereitungszeit nach der Sommerpause möglich ist.
- d) Gegenvorschlag: 8. Feldkoordination findet am 04.09.2017 statt, damit der Rhythmus beibehalten wird.

5. Feldforum am 10. Juli 2017

- a) Bericht der Feldkoordination über ihre Tätigkeit: Tätigkeitsbericht/ Ausblick ist ständiger Punkt des Feldforums, der an erster Stelle der Tagesordnung steht.
- b) Darstellung über die Geschehnisse zum Tempelhofer Feld seit dem Volksentscheid 2014 (Was ist seitdem passiert => Info für nicht-direkt-Beteiligte). Unterschiedliche Positionen können dargestellt werden, aber keine Streit-Inszenierung. Der Konflikt sollte kurz und knapp dargestellt werden.
- c) Klärung der Moderation für das Feldforum in der nächsten Feldkoordination.
- d) Tagesordnung für das Feldforum in der Feldkoordination besprechen.
Anregungen:
 - Wie stellen wir den Konflikt nach außen dar?
 - Was signalisiert die Feldkoordination für ihre Zukunft?
- e) Planung für darauffolgendes Feldforum im Auge behalten. Mögliche Themen: Vorstellung der bestehenden Projekte auf dem Tempelhofer Feld, Vorstellung eingereicherter Projekte für das Tempelhofer Feld und Umgang, ...

6. Offenes Büro

- a) Die Bezeichnung „Offenes Büro“ bleibt „Offenes Büro“ und nicht „Bürger*innenbüro“.
- b) Nächste Schwerpunkte im Offenen Büro:
 - 06.07.2017: Informationsmanagement (inkl. Priorisierung des Themenspeichers) und letzte Vorbereitung zum Feldforum
 - 13.07.2017: Website und Festlegung von Schwerpunkten für die nächsten Termine im Offenen Büro (20.+27.7.17)
 - 20.07.2017: - (offen)
 - 27.07.2017: - (offen)Neben der Schwerpunktbearbeitung kann es mehrere Gruppen im Offenen Büro geben.
- c) Vorschlag: August ist Sommerpause.
- d) Gegenvorschlag: Treffen des Offenen Büros findet weiter statt, aber im Info-Container.

7. Informationsmanagement

- a) Am 06.07.2017 findet die 1. Sitzung der Arbeitsgemeinschaft (AG) Informationsmanagement um ca. 18:15 Uhr im Rahmen des Offenen Büros statt. Parallel findet das Offene Büro zur selbstorganisierten Arbeit der Bürgerschaft statt.
- b) Im Rahmen der AG Informationsmanagement kann ein Newsletter rausgebracht werden.
- c) Die Geschäftsstelle soll auf einer A4-Seite den bisherigen Prozess im Rahmen des Beteiligungsmodells zusammenzuführen und an alle interessierten Bürger*innen versenden.

8. Info-Bus

- a) Gegen die Aufstellung des Info-Buses des Verbands für sozial-kulturelle Arbeit e.V. im Geltungsbereich des Gesetzes zum Erhalt des Tempelhofer Feldes wurden Einwände erhoben.
- b) Nach dem 07.08.2017 soll es ein Treffen mit den Verantwortlichen vom Info-Bus, Herrn Buettner, Frau Renker und weiteren interessierten Bürger*innen geben. Herr Buettner organisiert das Treffen.

Protokollantin: Frau Schönhart